

# Forretningsregler for Pasientens journaldokumenter

9. mars 2026

## Versjonshistorikk

Dato	Versjon	Beskrivelse	Forfatter
09.09.25	0.4	Påbegynt gjennomgang av NHNs versjon	SANDLM/NILELI/RUNEBR
09.03.26	0.9	NHN gjennomgang før siste utsendelse til sektor	Nina Norberg

## Innhold

1.1.	Deling av journaldokumenter .....	3
1.1.1.	Oppsummering av hva som deles .....	3
1.1.2.	Hva deles av historiske dokument? .....	4
1.1.3.	Deling av typer journaldokument .....	5
1.1.4.	Deling av journaldokumenter når en person er registrert død .....	6
1.1.5.	Personverninnstillinger og tilgangsbegrensninger .....	7
1.1.6.	Bruk av kodeverk og koder .....	11
1.2.	Tilgang til journaldokumenter og referanser til journaldokumenter .....	15
1.2.1.	Forretningsregler knyttet til dokumentliste .....	15
1.2.2.	Forretningsregler knyttet til journaldokumenter .....	16
1.3.	Typer helsepersonell som har tilgang per kilde .....	17
1.4.	Personer med adressebeskyttelse .....	18
1.5.	Fullmakt og representasjon i Helsenorge .....	19
1.5.1.	Barn og unge .....	19
1.6.	Logg .....	21
1.6.1.	Under flisen "Delte helseopplysninger" og "Logg over bruk" .....	21
1.6.2.	Under flisen "Pasientjournal" og "Se hvem som har sett journalen din på sykehus" .....	21
1.7.	Vedlegg .....	23

## 1.1. Deling av journaldokumenter

### 1.1.1. Oppsummering av hva som deles

Helse Nord	Egenproduserte henvisning, epikriser, sammenfatninger og dokumentbaserte prøvesvar på dokumenttyper som er i bruk ved Helse nord.
Helse Vest	Egenproduserte henvisninger, epikriser, sammenfatninger og dokumentbaserte prøvesvar på dokumenttyper som er i bruk ved Helse Vest
HSØ	Egenproduserte henvisninger, epikriser og sammenfatninger.  Internt rekvirerte radiologibeskrivelser og patologisvar (fra 1.1.2025).  EKG. Tuberkulosescreening (rekvirert av nasjonalt ankomstsenter for flyktninger)
Oslo kommune	Deler per utgangen av 2025 kun epikriser fra Oslo kommunes legevakt og Kommunal akutt døgnetenhet (KAD).

### 1.1.2. Hva deles av historiske dokument?

	Historiske dokument
Helse Nord	<p>Deling til Helsenorge startet litt ulikt ut fra hvilke foretak, men alle delte innen 31.12.16.</p> <p>Startet deling til Kjernejournal september 2024.</p> <p>I:01-2: Korrespondanser skal vises 1 år tilbake</p> <p>E: Bilder 5 år</p> <p>C: Prøvesvar 1 år</p> <p>D: Organ... 5 år</p> <p>A: Epikriser ubegrenset.</p>
Helse Vest	<p>Deler til Helsenorge fra 1. mars 2016 i somatikken, og etter 12. september 2016 for rus og psykisk helsevern.</p> <p>Deler til Kjernejournal fra 1. mars 2016 i somatikken, og etter 18. november 2024 for rus og psykisk helsevern</p>
HSØ	<p>Deler utvalgte dokumenter til Kjernejournal for både somatikk og psykiatri, kun begrenset tilbake i tid til oppstart av elektronisk pasientjournal.</p>
Oslo kommune	<p>Startet deling av dokumenter 22.05.25 og deler per oktober 2025 ikke dokumenter tilbake i tid.</p>

### 1.1.3. Deling av typer journaldokument

Kodeverk 9602 Dokumenttyper for å angi dokumenttype for journaldokument som deles. Her følger en overordnet beskrivelse av hvilke journaldokumenter virksomhetene deler.

9602	Helse Nord	Helse Vest	HSØ*	Oslo Kommune
A01-2	X	-	-	-
A03-2	X	X	X	X
A04-2	X	X	X	-
A05-2	X	X	X	-
A06-2	X	X	X	-
A07-2	X	X	X	-
A08-2	X	X	X	-
A09-2	X	X	X	-
A10-2	X	X	X	-
A11-2	X	X	X	-
A12-2	X	X	X	-
A13-2	X	X	X	-
B01-2	-	-		-
B02-2	-	-		-
B03-2	-	-	X	-
C01-2	X	X	-	-
C02-2	X	X	-	-
C03-2	X	X	X	-
C04-2	X	X	X	-
C05-2	X	X	-	-
C06-2	X	X	-	-
C07-2	X	X	-	-
D01-2	-	-	X	-

D02-2	-	-	X	-
D03-2	-	-	X	-
D06-2	-	-	X	-
E01-2	X	X	X	-
E01-2	X	X	-	-
I01-2	X	X	X	
I02-2	-	-	-	-

#### 1.1.4. Deling av journaldokumenter når en person er registrert død

Kilde	Hva skjer når en person registreres som død?
Helse Nord	<p>Journaldokumenter til innbygger som er død (har fått status "Mors" i DIPS). Selv om innbygger har gitt fullmakt til andre før sin død, vil en etter at morsdato er registrert ikke lenger ha tilgang til dokumentene via Helsenorger.</p> <p>Journaldokument til innbygger som er død (har fått status "Mors" i DIPS), er fremdeles tilgjengelig i Kjernejournal.</p>
Helse Vest	<p>Journaldokumenter til innbygger som er død (har fått status "Mors" i DIPS). Selv om innbygger har gitt fullmakt til andre før sin død, vil en etter at morsdato er registrert ikke lenger ha tilgang til dokumentene via Helsenorger.</p> <p>Journaldokument til innbygger som er død (har fått status "Mors" i DIPS), er fremdeles tilgjengelig i Kjernejournal.</p>
HSØ	Journaldokumenter til innbygger som har fått status «mors» i DIPS tilgjengeliggjøres ikke i Kjernejournal.
Oslo kommune	Deler ikke dokumenter når pasienten er død. Dokumentlageret sletter pasientens metadata og tilhørende dokumenter innen 30 dager etter registrert dødsfall.
Kjernejournal	Kjernejournal slettes 20 dager etter at en person er registrert som død.

### 1.1.5. Personverninnstillinger og tilgangsbegrensninger

Det kan finnes avdelinger som ikke deler journaldokumenter selv om resten av virksomheten deler journaldokumenter.

Kilde	Hvem deler ikke journaldokumenter
Helse Nord	Ingen
Helse Vest	Enkelte avdelinger sperrer/nekter innsyn. Dette kan være avdelinger rettet mot Rettspsykiatrisk, Sosialpediatri, Hud- og veneriske sykdommer, Seksuelt overførbare infeksjoner og Psykisk helsevern. Det brukes NORN_DEPT til dette.
HSØ	<p>For innbygger:</p> <p>Enkelte avdelinger sperrer/nekter innsyn. Dette kan være avdelinger rettet mot for eksempel Akuttmedisinsk avdeling og Psykisk helsevern (inkl BUP). Det brukes NORN_DEPT til dette.</p> <p>For helsepersonell:</p> <p>Deler ikke journaldokumenter fra enkelte skjermede avdelinger (blant annet Olafiaklinikken og Det finnes hjelp). Disse avdelingene utleveres ikke fra vårt EPJ, verken dokumentliste eller dokumenter, besøkshistorikken deles heller ikke.</p>
Oslo kommune	Enkelte avdelinger (f.eks overgrepsmottaket og psykiatrisk akuttlegevakt) deler ingen dokumenter.

Hvor (Personverninnstillingen kan settes flere steder)	Hvem (Hvem setter personverninnstillingen)	Kodeverk/koder (hvilke kodeverk/koder brukes)
Dokumentreferanse/metadata	Helsepersonell/admin	Kodeverk 9603 og 2.16.840.1.113883.5.25
Portalen for Kjernejournal	Helsepersonell	Reservasjon (Kjernejournal)  BL-blokkere tilgang til helseopplysninger (7608)

		SP Sperre tilgang til helseopplysinger (7608)
Helsenorge	Innbygger	Reservasjon (Kjernejournal) BL-blokkere tilgang til helseopplysinger (7608) SP Sperre tilgang til helseopplysinger (7608)

## 1.1.1.1. 9603

Kodeverk 9603	Tekst	Helse Nord	Helse Vest	HSØ	Oslo
NORN_ALL	Nektet A		X	X	
NORN_FFL	Nektet, fare for liv	X	X	X	
NORN_FFH	Nektet, fare for helsepersonell		X	X	
NORN_FOR	Nektet, foreldet		X	X	
NORN_FPB	Nektet, forsvarlig pasientbehandling		X	X	
NORN_EPO	Nektet, eget ønske	X		X	
NORN_KUT	Nektet, klart utilrådelig	X	X	X	
NORS	Sperret		X	X	
NORN_FORANS	Nektet, foreldreansvarlig				
NORN_ANG	Nektet – andre grunner	X			
NORN_DUP	Nektet, duplikat				
N	Normal				
NORT	VIKTIG. Koden NORT er ikke tatt inn i kodeverk 9603, men brukes likevel av flere kilder. Blant annet Helse Vest, Helse Nord og Lovisenberg. Koden er ment som informasjon til brukergrensesnittet om at her vil ikke helsepersonell ha tilgang til journaldokumentet. Det vil derfor være mulig å gråe ut knapp for å åpne journaldokument eller tilsvarende.		X	X	

### 1.1.1.2. HL 7 Confidentiality codes

Kode	Engelsk betegnelse	Kommentar
L	Low	Ikke i bruk i Norge
M	Moderate	Ikke i bruk i Norge
N	Normal	I bruk
R	Restricted	I bruk
U	Unrestricted	Ikke i bruk i Norge
V	Very restricted	I bruk

I PJD brukes følgende koder: N, R og V.

### 1.1.1.3. Personverninnstillinger satt i Helsenorge eller Kjernejournal

Kode	Beskrivelse
SP- Sperre tilgang til helseopplysninger	Tilgangsbegrensning som innebærer at innbyggeren sperrer hele eller deler av opplysningene som ligger i et behandlingsrettet helseregister slik at opplysningene ikke blir tilgjengelige for enkeltpersonell eller grupper av helsepersonell.
BL-blokkert tilgang til helseopplysninger	Sperrer tilgang for utvalgt helsepersonell. Kan ikke omgås
Reservasjon	Personverninnstilling hvor innbygger motsetter seg at helseopplysninger registreres i et behandlingsrettet helseregister.

### 1.1.1.4. Oslo kommune

Kode	Beskrivelse
------	-------------

N_HP +N_PATIENT	Angir at journaldokument kan deles til pasient og helsepersonell
N_H	Angir at journaldokumenter kan deles til helsepersonell
N_PATIENT	Angir at journaldokument kan deles til pasient

### 1.1.6. Bruk av kodeverk og koder

#### Helse Nord

<b>HL 7</b>	<b>9603</b>
R- kun metadata/referanse ved returneres ved forespørsel fra Helsenorge	NORN_FFH
R -kun metadata/referanse ved returneres ved forespørsel fra Helsenorge	NORN_KUT
V- returneres verken metadata/referanse eller dokument ved forespørsler fra Helsenorge.	NORN_EPO
	NORN_ANG
Ved NORS utleveres ikke journaldokument ved forespørsel fra helsepersonell. Det gjelder alle helsepersonell og kan ikke overstyres	NORS

#### HSØ

<b>HL7</b>	<b>9603</b>
-	NORN_FOR
R	NORN_ANG
-	NORN_FFL
-	NORN_KUT
-	NORN_FPB

-	NORN_EPO
-	NORN_FFH
N	N

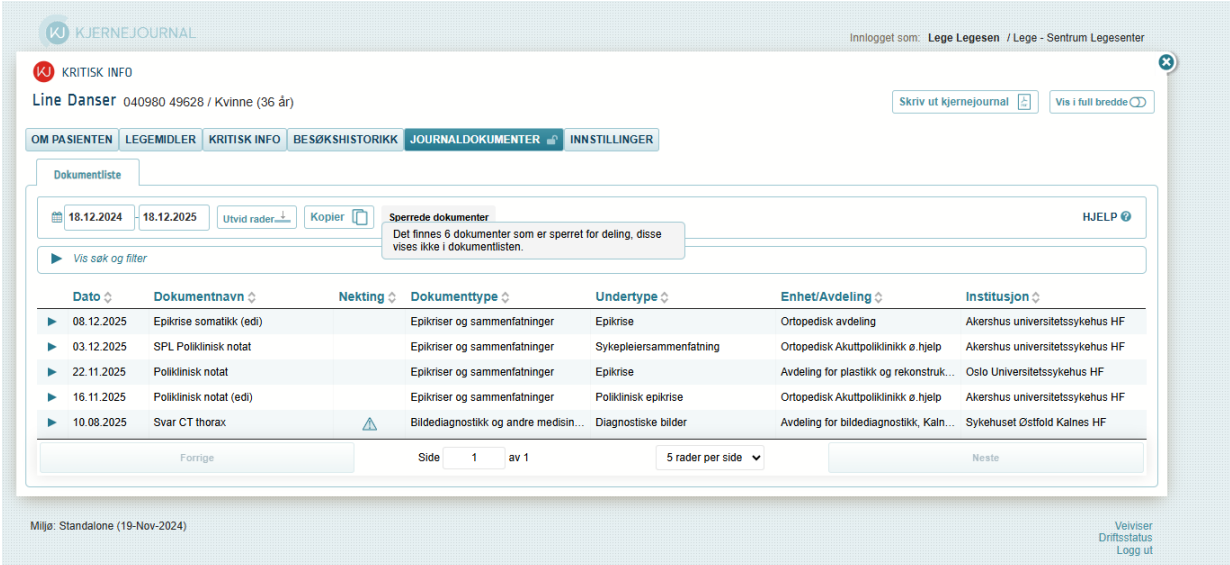
#### Helse Vest

<b>HL 7</b>	<b>9603</b>
	NORN_ALL
	NORN_FFL
	NORN_FFH
	NORN_FOR
	NORN_FPB
	NORN_KUT
<p>Når et dokument er sperret (for en eller flere brukere i DIPS) vil Authorization sette verdien <b>V</b> i HL7 kodeverket og koden <b>NORS</b> i "HD"- kodeverket.</p> <p>Andre verdier vil være *** ut. Så egentlig den eneste informasjonen kjernejournalen får er at det finnes et sperret dokument.</p>	NORS
<p>Ved Very Restricted (V) så sendes verken metadata/referanse eller dokument ved forespørsler fra Helsenorge.</p>	

## Kjernejournal og PJD API

### Bruk av 9603 og NORS

Dersom koden NORS er satt, mottar Kjernejournal og PJD API kun referanse til dokumentet. Resten er \*\*\*\*\*. Antall journaldokumenter med NORS vises i grensesnittet til Kjernejournal og returneres også fra PJD API slik at det er mulig å vise i fagsystemet.



The screenshot shows the 'KJERNEJOURNAL' interface for patient 'Line Danser'. The 'JOURNALDOKUMENTER' tab is active, displaying a table of documents. A warning box indicates that 6 documents are redacted (sperrade dokumenter) and are not visible in the list. The table below shows the visible documents.

Dato	Dokumentnavn	Nekting	Dokumenttype	Undertype	Enhet/Avdeling	Institusjon
08.12.2025	Epikrise somatikk (edi)		Epikriser og sammenfatninger	Epikrise	Ortopedisk avdeling	Akershus universitetssykehus HF
03.12.2025	SPL Poliklinisk notat		Epikriser og sammenfatninger	Sykepleiersammenfatning	Ortopedisk Akuttpoliklinikk ø hjelp	Akershus universitetssykehus HF
22.11.2025	Poliklinisk notat		Epikriser og sammenfatninger	Epikrise	Avdeling for plastikk og rekonstruk...	Oslo Universitetssykehus HF
16.11.2025	Poliklinisk notat (edi)		Epikriser og sammenfatninger	Poliklinisk epikrise	Ortopedisk Akuttpoliklinikk ø hjelp	Akershus universitetssykehus HF
10.08.2025	Svar CT thorax	⚠	Bilddiagnostikk og andre medisin...	Diagnostiske bilder	Avdeling for bilddiagnostikk, Kaln...	Sykehuset Østfold Kalnes HF

### 9603 og Nekte-koder

Dersom det satt sperre så vil det i portalen for Kjernejournal komme opp varselikon og med informasjon om hvorfor journaldokument er nektet for innbygger. Kjernejournal støtter ikke kodene NORN\_UNGDOM og NORU.

### Personverninnstillinger fra Helsenorge og Kjernejournal

#### Reservasjon (mot Kjernejournal)

Dersom det er satt reservasjon mot Kjernejournal, så vil det ikke være mulig å gå inn i portal for Kjernejournal.

For PJD API vil det ikke bli utlevert journaldokumenter.

#### Sperre

Helsepersonell vil få informasjon om at innbygger har sperret for deling. Det vil være mulig å omgå denne sperren (forhøyet samtykke) ved at helsepersonell bekrefter at hen likevel har samtykke fra pasient eller ved akuttsituasjon.

Blokkering (av besøkshistorikk)

I portalen for Kjernejournal vil ikke fanen for journaldokumenter være tilgjengelig. Det gjelder også ved akuttsituasjoner.

API vil ikke utlevere journaldokumenter.

### **Helsenorge**

Ettersom støtte på filtrering av konfidensialitetskoder hos dokumenttilbyder i ITI-18 spørringene er begrenset er det lagt inn filtrering før visning av referanselisten.

Ved bruk av Confidentiality code R eller V så vises referanse til dokumentet, men muligheten for å lese dokument, tittel og forfatter er fjernet.

Ved foreldrerepresentasjon og confidentiality code R eller V filtreres referansen bort.

## 1.2. Tilgang til journaldokumenter og referanser til journaldokumenter

### 1.2.1. Forretningsregler knyttet til dokumentliste

Det er etablert filter i visning av dokumentliste i Kjernejournal og API:

KODEVERK*	DOKUMENTGRUPPE	Filter	EKSEMPLER PÅ DOKUMENTER
A00-1	Epikriser og sammenfatninger	Ubegrenset	Epikriser etter innleggelse, poliklinikk m.m
C00-1	Prøvesvar, vev og væsker	1 år	Medisinsk biokjemi, patologi m.m
D00-1	Organfunksjon	5 år	Ultralyd av hjerte, spirometri m.m
E00-1	Bilddiagnostikk	5 år	Radiologi, ultralyd m.m
I00-1	Korrespondanse	1 år	Henvisninger

#### 1.1.1.5. Helsenorge

Har etablert følgende filter på i ITI-18 spørringene:

##### 1. Datofilter

Henter dokumentmetadata for de siste 12 månedene ved første kall. Dette filtret er lagt til for å unngå timeout og for stor referanseliste i brukergrensesnittet. Filtret er redigerbart i brukergrensesnittet etter kallet er gjennomført.

Har etablert følgende filter før visning av referanseliste:

### 1. Maks antall i referanseliste

Det er satt en maksimumsgrense på 1500 elementer i referanselisten for å ivareta en god brukeropplevelse på eldre klienter. Returnerer tjenesten flere enn maks antall informeres dette i brukergrensesnittet slik at det er mulig å endre på filtrene.

### 2. Filtrering basert på innbyggers fødselsnummer

Alle dokumentreferanser inneholder fødselsnummer og dette sammenliknes med representert innbyggers fødselsnummer ved mottak. Om dokumentreferansen inneholder et annet fødselsnummer enn representert innbyggers fødselsnummer, vil alle dokumentreferanser fra dokumentkilden feilen ligger i fjernes fra referanselisten. Varslet i brukergrensesnittet vil få informasjon om at dokumenter fra det behandlingsstedet ikke er tilgjengelig.

#### 1.1.1.6. Kilder i Kjernejournal portal

Helse Nord deler kun referanser dersom helsepersonell også har tilgang til journaldokument. Alle andre kilder deler referanser til alle med tilgang til portalen eller APIet.

## 1.2.2. Forretningsregler knyttet til journaldokumenter

#### 1.1.1.7. Helsenorge

Ved mottak av dokument forventer Helsenorge at dokumentet ligger i et Clinical Document Architecture (CDA XML). CDA må inneholde fødselsnummer til pasient, dokumentnavn, foretak og dokumentdato. Pasientens fødselsnummer i CDA sammenliknes med fødselsnummer til innbyggeren som er representert på Helsenorge ved mottak og om disse verdiene ikke er like kastes det en feil og dokumentet vil ikke vises på Helsenorge.

Helsenorge konverterer alle journaldokumenter til PDF i det journaldokumentet hentes av innbygger. For de klientene som ikke har støtte for visning av PDF vil innbygger få mulighet til å laste ned dokumentet eller vise en bildeversjon (PNG) av dokumentet. I begge tilfeller legges det til et stempel øverst til høyre på hver side av dokumentet med informasjon om dokumentnavn, foretak, dokumentdato, dato det ble hentet fra Pasientjournal og sideangivelse.

### 1.3. Typer helsepersonell som har tilgang per kilde

Det er helsevirksomhetene som vurderer tilgang for sine helsepersonell, og helsepersonellet som vurderer tjenstlig behov. Det er etablert en informasjonsmodell for tjenstlig behov som flyter fra fagsystemet til helsepersonell som leser journaldokumentet, til fagsystemet som utleverer journaldokumentet.

- Kildene har etablert en tilgangskontroll basert på feltene i informasjonsmodellen.
- Kjernejournal portal har en egen administrasjonsløsning ( [Retningslinjer for tjenstlig behov kjernejournal - Kjernejournal - Dokumentasjon v1 - Confluence](#) )
- APIet autoriserer tilgang til APIet dersom den mottar et token som inkluderer helsepersonellets attest.

Se vedlegg for detaljert oversikt over tilgangsstyring.

.

## 1.4. Personer med adressebeskyttelse

### 1.1.1.8. PJD API

For personer som i Folkeregisteret er oppført med strengt fortrolig (kode 6) eller fortrolig adresse (kode 7), vil dokumenter **ikke** deles via "scope kjernejournal" og det vil heller ikke være informasjon om at det finnes journal.

APIet returnere 401 Unauthorized hvis det kommer spørring på pasient med fortrolig eller strengt fortrolig adresse.

### 1.1.1.9. Helsenorge

Helsenorge har ingen begrensning av visning for innbyggere som har strengt fortrolig (kode 6) eller fortrolig adresse (kode 7).

### 1.1.1.10. Kjernejournal portal

For personer som i Folkeregisteret er oppført med strengt fortrolig (kode 6) eller fortrolig adresse (kode 7), vil dokumenter **ikke** deles via kjernejournal og det vil heller ikke være informasjon om at det finnes kjernejournal.

### 1.1.1.11. Kilder

#### *Helse Nord*

Det tilgjengeliggjøres dokumenter.

#### *Helse Vest*

Per november 2025 får disse pasientene sin journal sperret og nektet innsyn fra Helse Vest. Det legges inn kritisk informasjon og journal blir sperret mot Helsenorge. Mot Kjernejournal blir dokumentene tilgjengelig.

#### *Helse Sør-Øst*

Det tilgjengeliggjøres dokumenter til Kjernejournal, disse vil kunne vises til pasienten gjennom Helsenorge, men blir ikke tilgjengelig for helsepersonell.

#### *Oslo kommune*

Viser (per utgangen av 2025) dokumenter til innbyggere som har fortrolig eller strengt fortrolig adresse.

## 1.5. Fullmakt og representasjon i Helsenorge

### 1.5.1. Barn og unge

Kilde	Barn under 12 år
Helse Vest	Foresatte med foreldreansvar kan se journaldokumenter.
Helse Nord	
HSØ	Foresatte med foreldreansvar kan se journaldokumenter.
Oslo kommune	Foresatte med foreldreansvar kan se journaldokumenter .
Helsenorge	Foresatte med foreldreansvar kan se journaldokumenter.

Kilde	Barn 12 til 16 år
Helse Vest	Aldersgruppen 12 - 16 år har ikke tilgang, pga. en rekke lovmessige og tilgangsmessige utfordringer som ikke er løst.
Helse Nord	Aldersgruppen 12 - 16 år har ikke tilgang, pga. en rekke lovmessige og tilgangsmessige utfordringer som ikke er løst.
HSØ	Aldersgruppen 12 - 16 år har ikke tilgang, pga. en rekke lovmessige og tilgangsmessige utfordringer som ikke er løst.  <b>Viktig kommentar:</b> I Helse Sør-Øst har vi i dag et filter for innbyggerinnsyn barn 12 – 16 år for å sikre at ingen dokumenter for denne aldersgruppen blir utlevert til hverken barn eller foreldre. Dette filteret er i dag implementert ved å plukke ut de første seks sifrene i fødselsnummer på innbygger, og antar at dette er fødselsdato. Det stemmer jo i majoriteten av tilfellene, men ikke alle. Dette arbeides med en endring på dette
Oslo kommune	Filtrerer ut og viser ikke referanseliste eller dokumenter for barn i alderen 12-16 år ved forespørsel fra Helsenorge.
Helsenorge	Planlagt

Kilde	Barn mellom 16 til 18 år
Helse Vest	Alle pasienter i Helse Vest som er over 16 år har tilgang til å se deler av pasientjournalen sin på nett.
Helse Nord	Alle pasienter i Helse Vest som er over 16 år har tilgang til å se deler av pasientjournalen sin på nett.
HSØ	Alle pasienter i Helse Vest som er over 16 år har tilgang til å se deler av pasientjournalen sin på nett.
Oslo kommune	Alle pasienter som er over 16 år har tilgang til å se dokumenter som er delt fra Oslo på Helsenorge.no.
Helsenorge	

Kilde	Over 18 år
Helse Vest	Deler historiske dokumenter
Helse Nord	Deler historiske dokumenter
HSØ	Deler historiske dokumenter
Oslo kommune	Deler historiske dokumenter
Helsenorge	Deler historiske dokumenter

## 1.6. Logg

Visning av logg på Helsenorge finnes to steder.

### 1.6.1. Under flisen "Delte helseopplysninger" og "Logg over bruk"

#### Helseopplysninger som deles

Her finner du helseopplysninger og journaldokumenter om deg som deles mellom behandlingssteder, gjennom tjenester som Kjernejournal og Reseptformidleren.

 [Hvilke opplysninger finner jeg her?](#)

<b>Helseopplysninger om deg</b> Se hvilke opplysninger som deles og kontroller at de er riktige.	>
<b>Logg over bruk</b> Se hvem som har sett opplysningene på tvers av behandlingsteder.	>
<b>Personverninnstillinger</b> Endre helsepersonells tilgang til helseopplysningene.	>

Logg over bruk under Helseopplysninger som deles henter loggdata fra Pasientens journaldokumenters XCA-tjeneste. Logg vises med en gang, men navnet til helsepersonell vises etter 7 dager.

### 1.6.2. Under flisen "Pasientjournal" og "Se hvem som har sett journalen din på sykehus"

#### Pasientjournal

Hvilke journaldokumenter vil du se?

<b>Journaldokumenter som vises på Helsenorge</b> Gjelder sykehus i Helse Nord, Sør-Øst og Vest, og Kommunal akutt døgnettenhet (KAD) og Legevakten i Oslo.	>
<b>Andre pasientjournaler</b> Informasjon om hvordan du får innsyn i andre pasientjournaler.	>
<b>Se hvem som har sett journalen din på sykehus</b> Gjelder sykehus i Helse Nord, Sør-Øst og Vest	>

Tilgangsloggen under Pasientjournal henter loggdata fra Helse Sør-Øst, Helse Nord, Helse Vest, Lovisenberg og Diakonhjemmet, og presenterer en ufiltrert samlet visning sortert på dato.

#### 1.1.1.12. HSØ

Kilden mottar forespørselen og logger tilgangen som er gitt i databasen. Alle innsyn i tilgangsloggen gir grunnlag for:

- Visning av dokumentinnsyn for innbyggere i tilgangslogg på Helsenorge
  - 7 dagers forsinkelse på visning av logg for innbygger
- Virksomhetens systematiske etterfølgende kontroll av oppslag/tilgang til journaldokumenter
  - Kildene er lovpålagt å gjøre loggkontroll av innsyn og utlevering som er gjort både til eksternt og internt personell
- Juridisk sporbarhet

#### 1.1.1.13. Helse Vest

Logg på Helsenorge ved innslag i EPJ, vises med en gang. Helsepersonell som har åpnet Kjernejournal/dokumenter via Kjernejournal vises på Helsenorge med navn etter 7 dager.

#### 1.1.1.14. Helse Nord

Logg på Helsenorge vises med en gang, både for innslag på Kjernejournal og EPJ.

## 1.7. Vedlegg

Helsepersonell /kategori	Helse Vest	HSØ*	Helse Nord	Oslo kommune	KI-portal	Helse Midt*
Ambulansearbeider	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Apotektekniker	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
Audiograf	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>
Bioingeniør	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Ergoterapeut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	ja
Provisorfarmasøyt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	ja
Reseptarfarmasøyt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Fiskehelsebiolog	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei
Fotterapeut	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	nei
Fysioterapeut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Helsesekretær	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Helsefagarbeider	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Hjelpepleier	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Jordmor	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Klinisk ernæringsfysiolog	ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Kiropraktor	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
Lege	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Naprapat	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>	<b>ja</b>	<b>Nei</b>	<b>Nei</b>	<b>Nei</b>
Omsorgsarbeider	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Ortopediingeniør	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Ja
Optiker	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Ja

Ortopstist	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Ja
Osteopat	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>	<b>Nei</b>	<b>Nei</b>
Perfusjonist	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei
Paramedisiner	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Psykolog	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Radiograf	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Sykepleier	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Tannhelsesekretær	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
Tannlege	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	nei
Tannpleier	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>	<b>Ja</b>	<b>Ja</b>	<b>Nei</b>
Tanntekniker	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei
Veterinær	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei
Vernepleier	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Ukjent/uspesifisert	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei
Manuellterapeut	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	ja