

Brukerveiledning for administrator

Her får du en liten innføring i hvordan du administrerer portalen for innrapportering av svar på Covid-19 hurtigtester til Folkehelseinstituttet (FHI).

Forutsetninger for å administrere Hurtigtestportalen

- Før du starter må du være registrert som administrator i portalen.
- Dersom du vil endre eller legge til en administrator for din virksomhet sender du en e-post til Norsk helsenett med navn, e-post og HPR-nummer.

Innhold

Innlogging	2
Oppsett av din organisasjon	2
1) Legg til tjeneste	2
2) Administrer oppsett (her kan du bytte måte å registrere prøvesvar på)	3
3) Beskrivelse.....	3
4) Analyser og testmetoder	4
5) Rekvirent/medisinsk ansvarlig	4
6) Legg til brukere	4
Se statistikk.....	5
Har pasienten mistet sin personlige kode?	5

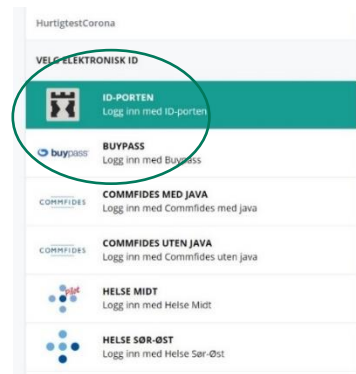
Innlogging

- 1) Gå inn på:
<https://hurtigttest.sykehuspartner.no/>

Trykk på "Logg på"

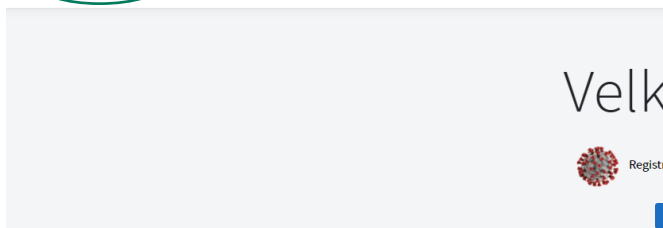
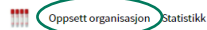


- 2) Du blir tatt videre til innloggingsportalen. Logg på via ID porten eller Buypass.



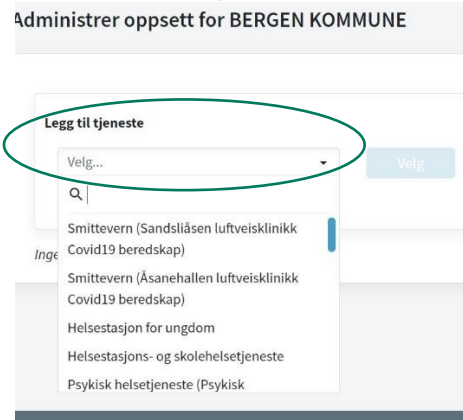
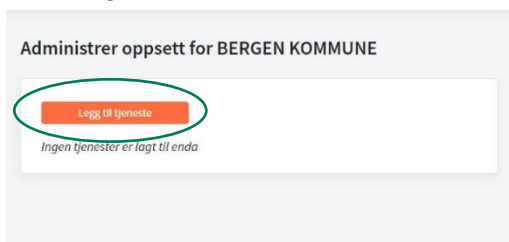
Oppsett av din organisasjon

Trykk på "Oppsett organisasjon" i menylinjen som er øverst på siden.



1) Legg til tjeneste

Her velger du hvor din kommune/virksomhet skal sende prøvesvar fra.



2) Administrer oppsett (her kan du bytte måte å registrere prøvesvar på)

Under "Oppsett" er det noen valg du må ta stilling til:

- Aktiver "**Send kopi av svar til fastlege**" for å sende kopi til pasientens fastlege. Fastlegen vil kun motta positive prøvesvar.
- Aktiver "**Send svar til egen tjeneste**" for å få kopi av prøvesvaret inn i ditt journalsystem (sendes til samme Her-ID som dere sender fra).
- Aktiver "**Vis knapper for etikett utskrift**" for at testpersonell kan registrere flere personer og flere prøvesvar samtidig. Testpersonell vil da kunne skrive ut personlige etiketter per pasient for å markere prøveglassene. Printer må dere legge til rette for selv.
- Aktiver "**Aktiver SMS løsning for resultater**" for at personer uten tilgang til Helsenorge skal kunne få resultatet sitt via en SMS-link. Testpersonell vil da kunne skrive ut en personlig kode som er passordet pasienten trenger for å logge inn på SMS-linken. Printer må dere legge til rette for selv.

Administrer oppsett for OSLO KOMMUNE

Tjenester

[Legg til tjeneste](#)

NAVN	HER ID	
Legetjeneste ved sykehjem mv.	102290	Slett

API tilgang

Hvis din EPJ leverandør har lagd integrasjon mot systemet og dette skal settes opp, så trenger de en tilgangsnøkkel. Nøkkelen opprettes når man velger Opprett tilgang, når det er gjort kan den hentes ut og distribueres til EPJ leverandør.

[Opprett tilgang](#)

Oppsett

Send kopi av svar til fastlege

Send svar til egen tjeneste

Vis knapper for etikett utskrift

Aktiver SMS løsning for resultater

Det som legges inn her, vises på nettsiden f.eks inneholde kontaktinformasjon for te

Visningsnavn:
Oslo kommune

Beskrivelse:

3) Beskrivelse

Under "Beskrivelse" legger du til kontaktinformasjon til teststasjonen dersom du har aktivert SMS-løsning for resultater.

Oppsett

Send kopi av svar til fastlege

Send svar til egen tjeneste

Vis knapper for etikett utskrift

Aktiver SMS løsning for resultater

Det som legges inn her, vises på nettsiden der innr f.eks inneholde kontaktinformasjon for teststasjon

Visningsnavn:
Oslo kommune

Beskrivelse:

4) Analyser og testmetoder

Huk av for hvilke analyse(r)/testmetode(r) som skal benyttes ved deres kommune/virksomhet. Du må velge minst én. Denne informasjonen sendes til MSIS og må være definert for at resultatene på hurtigtestene skal kunne brukes i EU-koronasertifikat.

Beskrivelse:

Analyser/testmetoder som benyttes:

- Antigen hurtigtest - Panbio TM COVID-19 Ag Rapid Test Abbott Rapid Diagnostics
- NAT hurtigmetode - PCR
- Antigen hurtigtest - SARS-CoV-2 Antigen Rapid Test Roche (SD BIOSENSOR)

5) Rekvirent/medisinsk ansvarlig

Legg til den som er medisinsk ansvarlig for legesenteret. Hvis du ikke får opp noen valg må det legges til en person under virksomheten i Adresseregisteret.

Oppsett

Send kopi av svar til fastlege

Send svar til egen tjeneste

Brukere

[Legg til bruker](#)

Ingen brukere er laet til enda

Rekvirent (medisinsk ansvarlig)

Ingen rekvirent er valgt enda, svar kan ikke registreres på tjenesten!

[Velg rekvirent](#)

Søk i HPR register

Søk på navn... [Nullstill](#)

Søk på HPR nummer... [Søk](#)

[Avbryt](#)

6) Legg til brukere

Brukere er de som skal registrere prøvesvar. For å legge til brukere kan du søke de opp ved hjelp av NHN adresseregister eller HPR registeret.

Personer som ikke har HPR-nummer kan legges til ved hjelp av personregisteret. Merk. at dette kun gjelder personer uten HPR-nummer, og alle brukere som har HPR-nummer må registreres med dette.

Brukere

Søk etter ny bruker i HPR registeret

Søk med navn: [Nullstill](#)

Søk med HPR nummer: [Søk](#)

[Avbryt](#)

Bruker har ikke HPR nummer

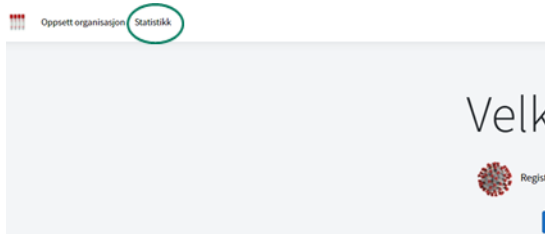
Søk etter ny bruker i personregisteret

OBS! Vær sikker på at brukeren ikke ligger i HPR registeret. Ellers vil man ikke kunne registrere svar. Bruk registeret over.

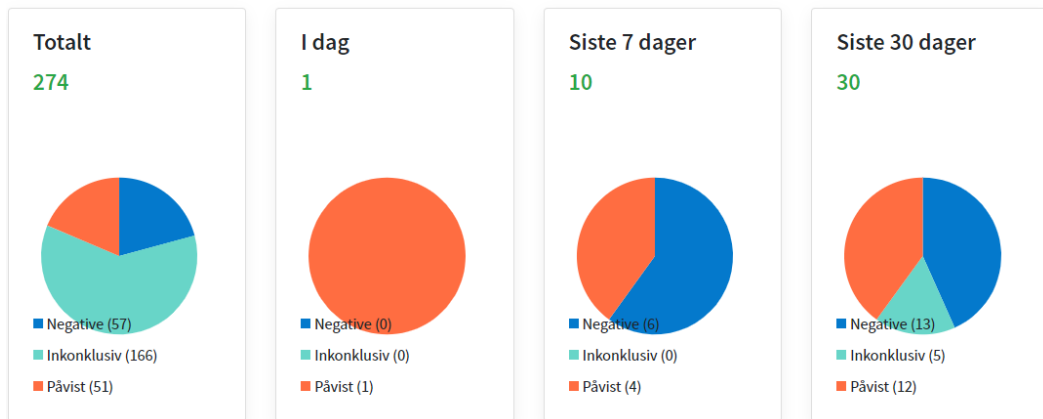
Søk med personnummer: [Søk](#)

Se statistikk

I menyen øverst på siden finner du en knapp som heter "Statistikk". Trykk her hvis du vil se statistikk for kommunene/virksomhetene du administrerer.



Her kan du se hvor mange prøvesvar som er registrert og hvor mange av de registrerte prøvesvarene som er negative, inkonklusiv og påvist.



Har pasienten mistet sin personlige kode?

Hvis pasienten som har fått en personlig kode for å se sitt prøvesvar via SMS-link har mistet koden sin må de komme tilbake til teststasjonen.

- Kommer de innen 24 timer kan testpersonell finne resultatet under "mine registreringer".
- Har det er gått over 24 timer må pasienten teste seg på nytt.