

HJEMMEKONTOR



Del 2 - Autoinstallasjon for macOS Monterey og
Big Sur

03.11.2021
Norsk Helsenett SF

Innholdsfortegnelse

FØR DU GÅR I GANG	2
1. LAST NED INSTALLASJONSFILEN	3
2. INSTALLASJON OG AUTOMATISK OPPSETT AV EKSTERN TILKOBLING	5
3. MANUELT OPPSETT AV EKSTERN TILKOBLING	8
4. BRUKSVEILEDNING	10

FØR DU GÅR I GANG

1. Gå igjennom sjekklister: Se **Hjemmekontor – Sjekklister før installasjon**
2. Klargjør jobb-PC: Se **Installasjonsveiledning del 1 - Jobb-PC**.
3. Klargjør hjemme-MAC: **dette dokumentet**

1. LAST NED INSTALLASJONSFILEN

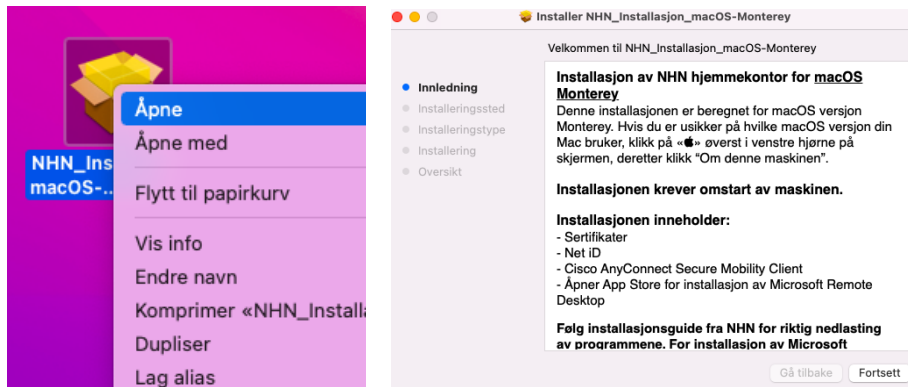
Velg riktig installasjonsfil:

[Installasjonsfil macOS Monterey](#)

[Installasjonsfil macOS Big Sur](#)

Film av installasjonen kan du se [her](#).

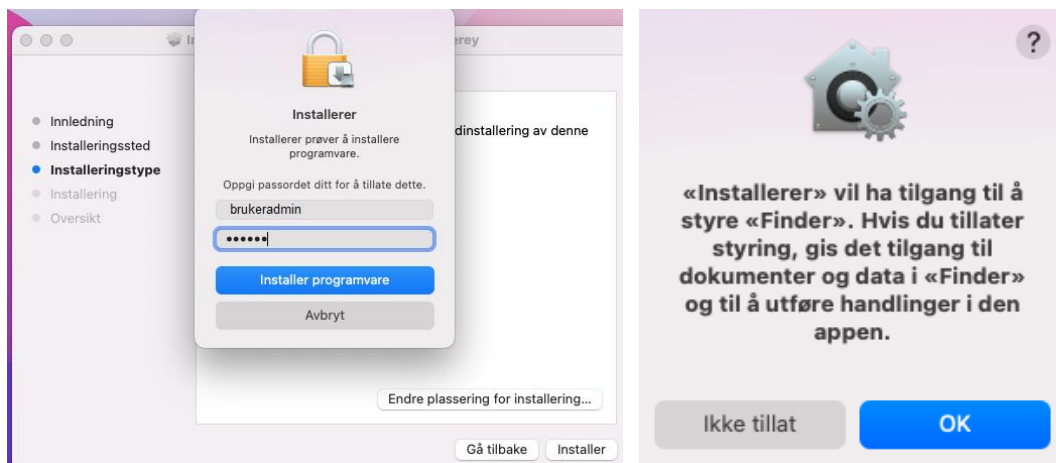
Høyreklikk på filen i nedlastningsmappen, og velg åpne. Du får da en advarsel som du må godkjenne, og installasjonen vil da starte.



PS!

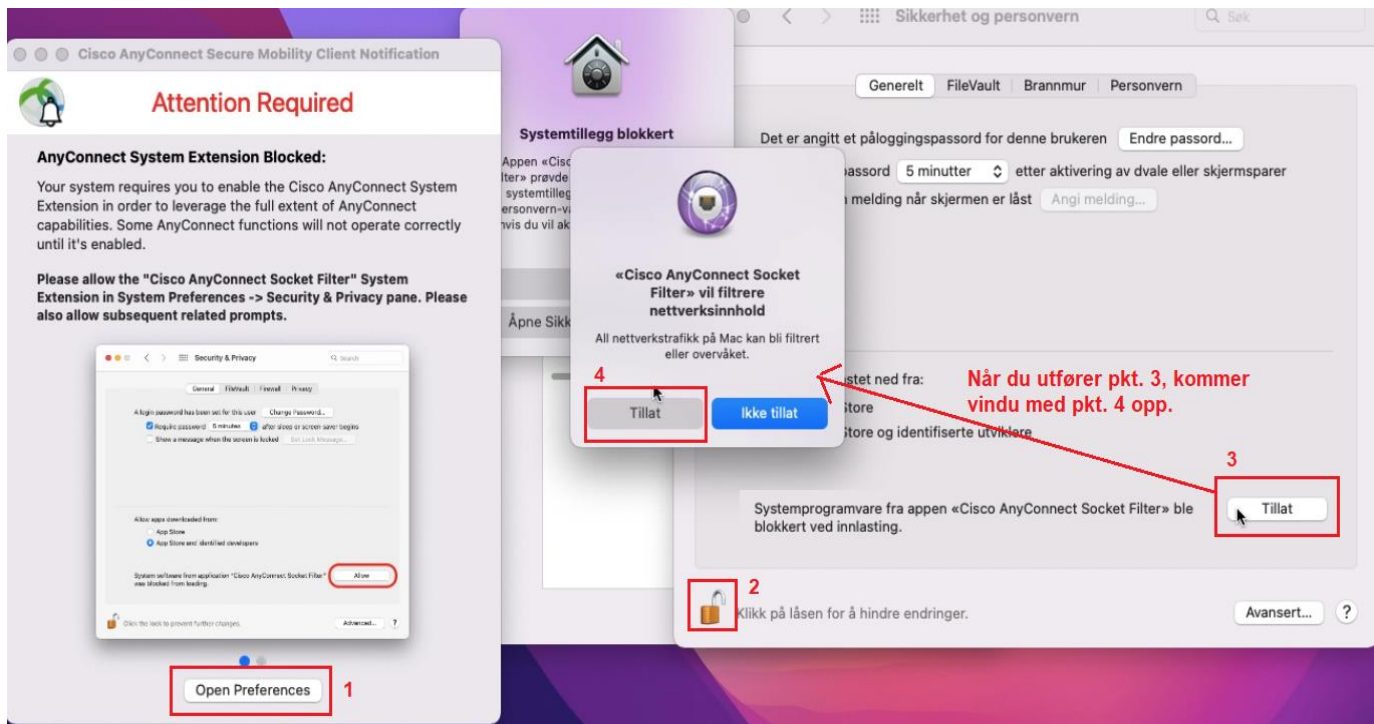
Om du velger å dobbeltklikke på filen, får du også opp en advarsel, men installasjonen går sannsynlig ikke videre når du godkjenner advarselen. Da må du inn i systemvalg og godkjenne filen der.

Du vil bli spurt om Mac-passordet ditt noen ganger i tillegg til at du må godkjenne installasjonen av hvert program. Velg "Tillat" på eventuelle advarsler.

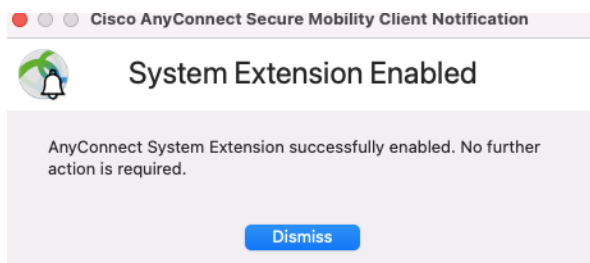


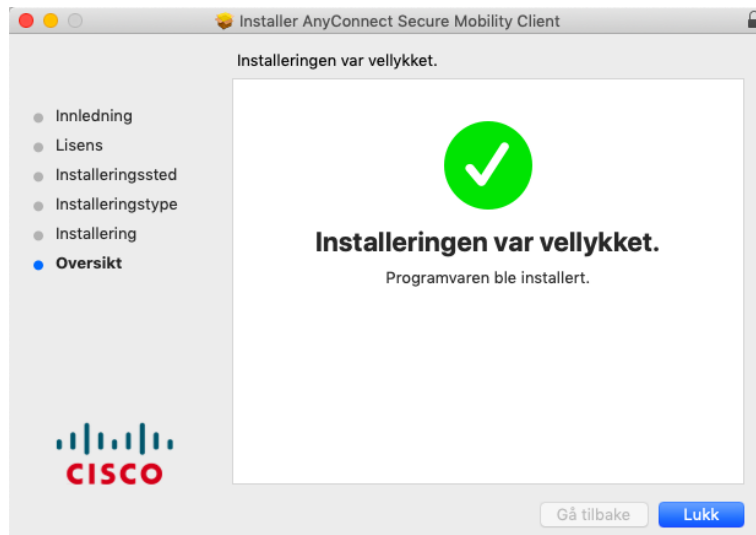
Underveis i installasjonsprosessen av Cisco AnyConnect, kommer det opp noen vinduer lik de på bildet nedenfor. Dra gjerne vinduene litt fra hverandre for å bedre oversikten. Følg punktene i angitt rekkefølge som illustrert på bildet under.

Trykk **Tillat** på de advarslene som måtte komme, samt tillate programmet i systemvalg/preferences.

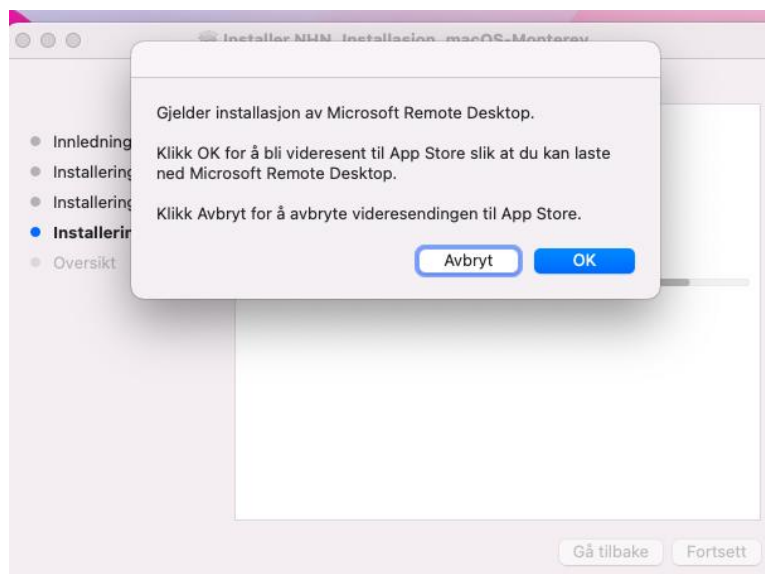


Når nedenstående melding kommer opp, trykker du dismiss, og lukker alle åpne vinduer, slik at installasjonen kan fortsette.

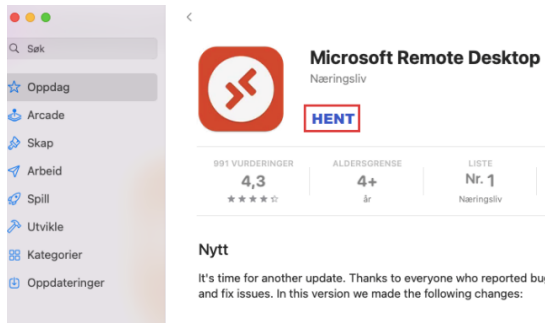




2. INSTALLASJON OG AUTOMATISK OPPSETT AV EKSTERN TILKOBLING

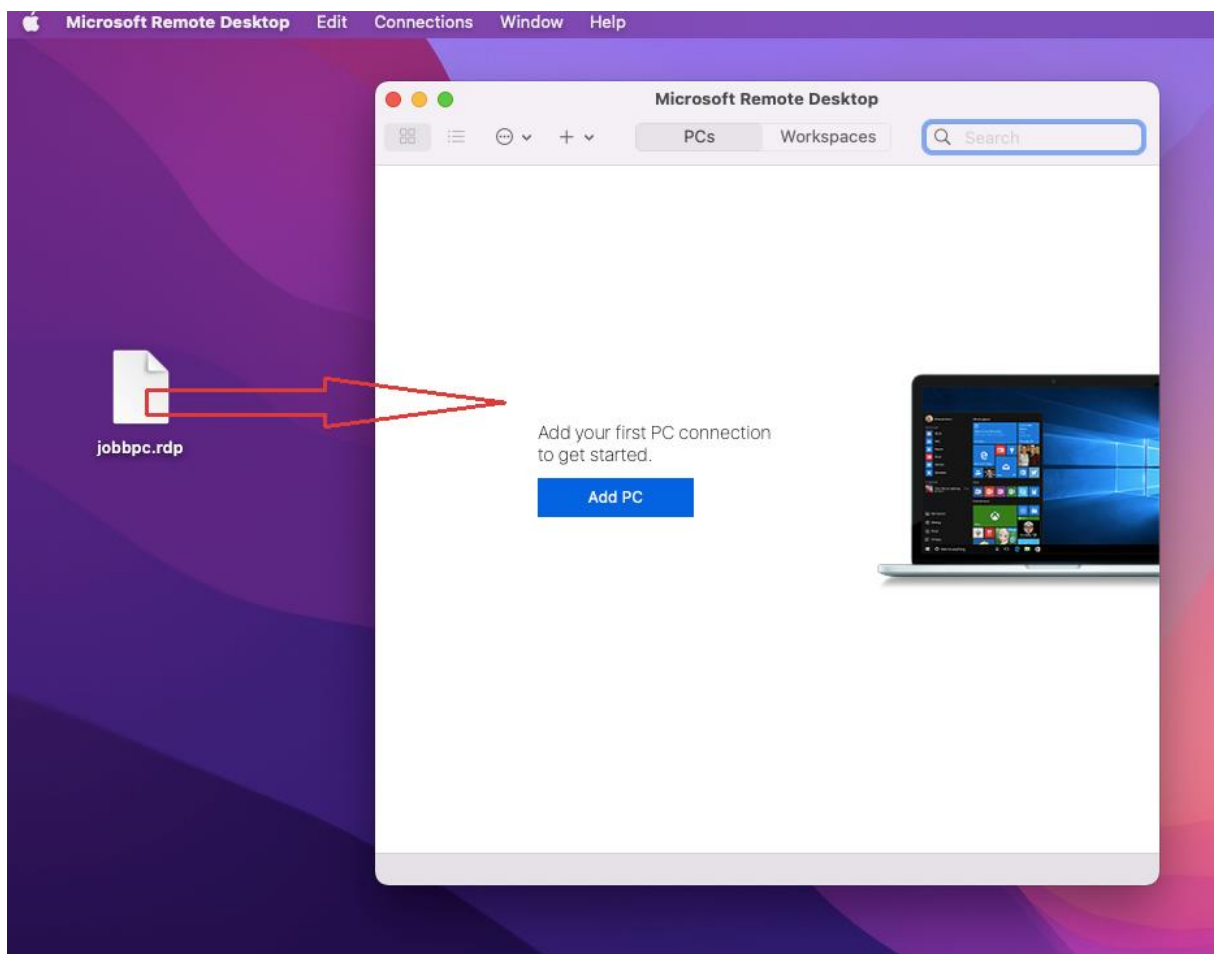


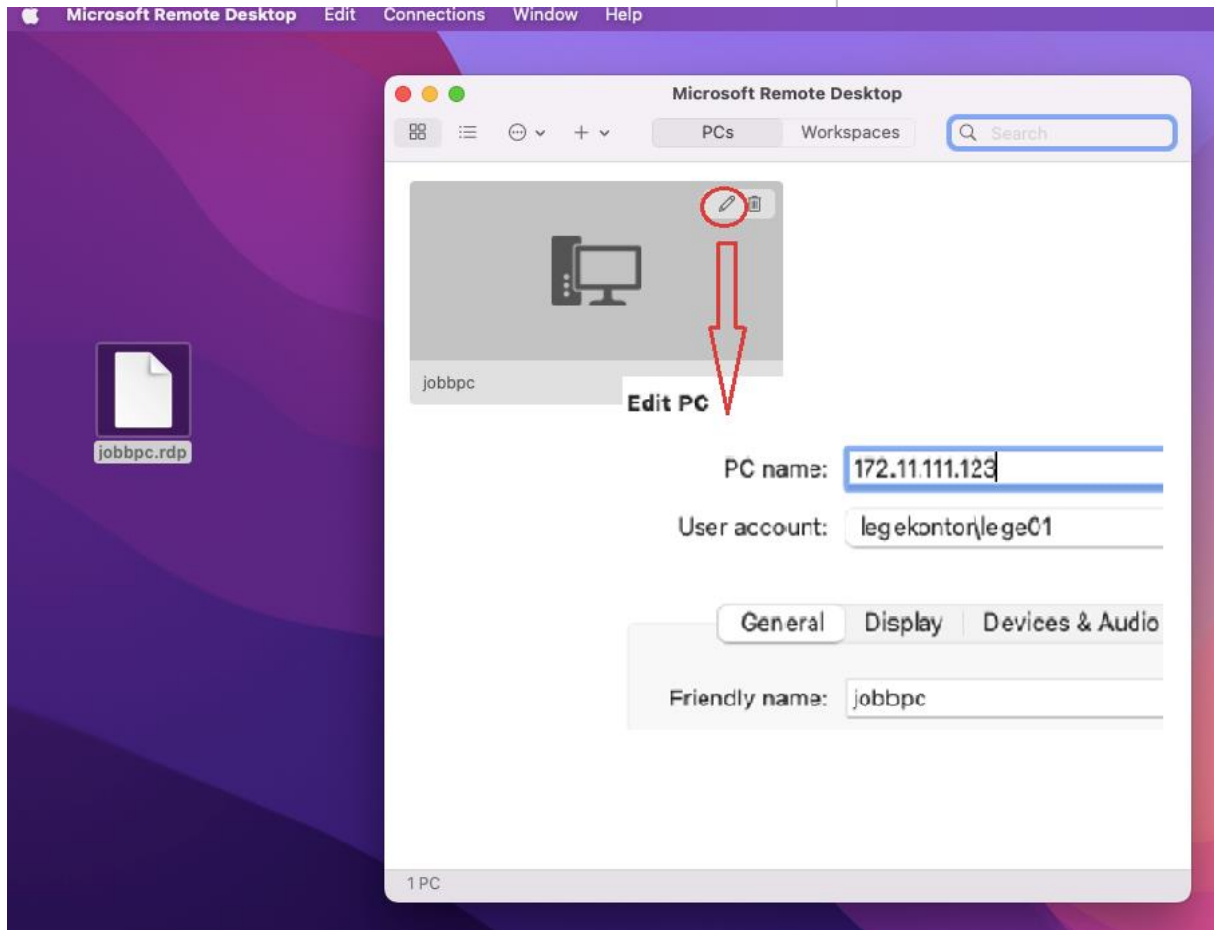
Installasjonsprogrammet vil nå åpne App Store slik at du kan laste ned og installere Microsoft Remote desktop.



Klikk på "Hent" for å laste ned programmet

Start Microsoft Remote Desktop etter nedlastning. Hvis du har lagret RDP-profilen som du opprettet på jobb-installasjonen, så er det bare å "dra" den over til Microsoft Remote Desktop.





Ved å klikke på blyanten vil du få opp IP-adresse og brukernavnet som er hentet ut fra jobbPC. Om du ikke har tatt vare på denne filen, men likevel har tilgang til disse opplysningene, må du sette opp profilen manuelt. Gå videre til neste punkt for forklaring.

Hvis oppsettet er klart, restarter du maskinen før du kobler opp for første gang. Se bruksveilederen for bistand. Lenke til denne finner du nederst i dette dokumentet.

3. MANUELT OPPSETT AV EKSTERN TILKOBLING

Add your first PC connection
to get started.

Add PC



Velg "Add PC".

Legg inn nedenstående påloggingsinformasjon som du fikk når du installerte del 1 på jobbmaskinen din:

Informasjon	
Påloggingsinformasjon	
Brukernavn:	legekontor\lege01
IP-Adresse:	172.10.11.12
<input type="button" value="Lagre profil"/>	

Hvis du ikke har denne informasjonen, vil du ikke kunne koble deg opp mot jobbmaskinen din.

Add Desktop

1. PC name: **Denne adressen er kun et eksempel**

User account: 2. **Velg "add user account"**

General | Display | 4. **Devices & Audio** | Folders

3. Friendly name:

Group:

Gateway:

Bypass for local addresses

Reconnect if the connection is dropped
 Connect to an admin session
 Swap mouse buttons

Add User Account **Her legger du inn brukernavnet og passordet til jobb PC'n din.**

Username:

Password:

Friendly name:

PS! Tegnet \ får du frem ved å trykke **OPTION + shift + 7**



Add Desktop

PC name:

User account:

General | Display | **Devices & Audio** | Folders

Choose the devices that you want to use in the remote session and configure remote audio settings.

Redirect: Printers
 Smart cards **Slå på denne funksjonen**
 Clipboard
 Microphone

Play sound:

Når alt er fylt inn, trykker du på "Add".
Da er oppkoblingen lagret for senere bruk.

Da skal oppsettet være klart, og du kan nå ta i bruk hjemmekontortjenesten.

Restart din Mac før du kobler opp for første gang.

4. BRUKSVEILEDNING

[Bruksveiledning – macOS Monterey](#)

[Bruksveiledning – macOS Big Sur](#)

Veiledning knyttet til oppsett av hjemmekontor, gjøres i tidsrommet 08.00-20.00 mandag - fredag av kundesenteret til Norsk Helsenett.

E-post: kundesenter@nhn.no

Telefon: (+47) 24 20 00 00

www.nhn.no