



Etiske retningslinjer

Innhold

- 04 Hva er etiske retningslinjer?
- 05 Hvem gjelder retningslinjene for?
- 06 Grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold
- 08 Arbeidsmiljø
- 09 Mangfold, likestilling og inkludering
- 09 Organisasjonsfrihet
- 11 Informasjonssikkerhet og personvern
- 12 Taushetsplikt
- 13 Åpenhet, ytringsfrihet og lojalitetsplikt
- 14 Retten til å varsle
- 14 Habilitet
- 14 Politiske verv
- 16 Annet arbeid eller verv
- 16 Korrupsjon og bestikkelser
- 17 Gaver
- 17 Økonomisk støtte
- 18 Arrangementer og representasjon
- 18 Rusmidler
- 19 Varsomhet ved bruk av utstyr
- 20 Klima og miljø
- 20 Refererte dokumenter



Hva er etiske retningslinjer?

De etiske retningslinjene beskriver hvilken adferd vi forventer av alle som representerer Norsk helsenett. Sammen med lover og regler skal de sikre at vi opptrer i samsvar med Norsk helsenetts verdigrunnlag, samfunnsansvar, god forretningsskikk og allmenne etiske normer.



Hvem gjelder retningslinjene for?

Etiske retningslinjer gjelder for alle ansatte, innleide og styremedlemmer i Norsk helsenett. Vi skal gjøre våre etiske retningslinjer kjent for samarbeidspartnere og andre vi samhandler med når det er relevant.

Ansatte, innleide og styremedlemmer i Norsk helsenett har ansvar for å gjøre seg kjent med de etiske retningslinjene. Vi oppfordrer alle til å bruke dem aktivt for å reflektere og vurdere hvordan du skal handle i situasjoner hvor du er usikker på hva som er riktig. Ved tvil skal du snakke med nærmeste leder. Våre ledere skal gå foran som gode rollemodeller og veilede ansatte.

I tillegg til Norsk helsenetts etiske retningslinjer har vi egne etiske retningslinjer for leverandører.

Brudd på etiske retningslinjer

Bryter ansatte loven eller de etiske retningslinjene, anses dette som et brudd på

arbeidsavtalen. Avhengig av hvor alvorlig bruddet er, risikerer du:

- muntlig eller skriftlig advarsel
- oppsigelse, suspensjon eller avskjed
- anmeldelse

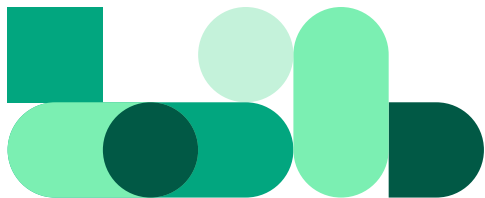
Revidering av retningslinjene

Administrerende direktør har ansvar for at retningslinjene blir revidert hvert år. De godkjennes av styret i Norsk helsenett. Direktør for organisasjon og kommunikasjon har ansvar for å sikre nødvendig opplæring og at retningslinjene er lett tilgjengelig.

Grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Vi skal respektere og fremme internasjonalt anerkjente menneske- og arbeidstakerrettigheter i all virksomhet og i alle verdikjeder. Vi skal arbeide aktivt og kontinuerlig for å sikre at vi ikke bryter - direkte eller indirekte - grunnleggende menneske- og arbeidstakerrettigheter i tråd med FNs konvensjoner, ILOs kjernekonvensjoner og gjeldende arbeidsmiljølovgivning.

Vi gjennomfører regelmessige aktsomhetsvurderinger i tråd med åpenhetsloven og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Risiko for negativ påvirkning på menneske- og arbeidstakerrettigheter som vi kan forårsake eller har bidratt til, skal kartlegges og følges opp.





Arbeidsmiljø

Vi jobber aktivt for å sikre at vi har et godt og sikkert arbeidsmiljø i tråd med våre verdier. Alle skal bidra til dette, og ledelsen har det overordnede ansvaret.

Alle kontorlokasjoner skal ha verneombud. Arbeidsrelaterte ulykker skal rapporteres og undersøkes.

Vi jobber for å

- styrke de positive og helsefremmende faktorene i arbeidsmiljøet.
- forebygge og håndtere negative faktorer i arbeidsmiljøet.
- forhindre ulykker og skader.

Mangfold, likestilling og inkludering

Vi ivaretar ansatte, og jobber aktivt og målrettet for mangfold, likestilling og inkludering. Det innebærer kontinuerlig arbeid med å fremme likestilling og hindre diskriminering.

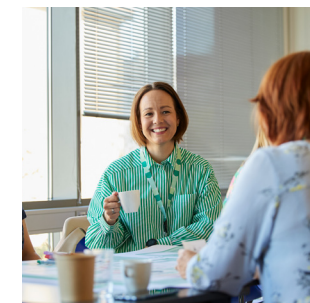
Alle i Norsk helsenett skal ha like muligheter og rettigheter uavhengig av kjønn, etnisitet, nasjonalitet, religion, funksjons- evne, seksuell orientering, alder eller politisk ståsted.

Alle ansatte skal sikres faglig utvikling og personlig vekst, og oppleve at de både får og kan ta ansvar.

Vi skal behandle hverandre med respekt, og vi har nulltoleranse for alle former for diskriminering, trakassering, mobbing og overgrep.

Organisasjonsfrihet

Alle i Norsk helsenett står fritt til å organisere seg, og å la fagforeningene representere seg i forhandlinger om lønn og arbeidsforhold. Vi skal legge til rette for et velfungerende bedriftsdemokrati i Norsk helsenett.

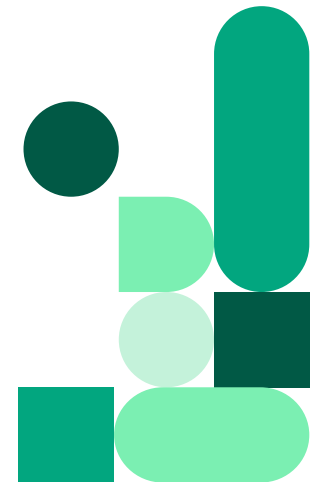


Informasjonssikkerhet og personvern

Vi leverer kritiske IKT-tjenester til helse-sektoren, og det skal aldri være tvil om at kravene til sikkerhet er ivaretatt. Alle må ha et bevisst forhold til informasjon som behandles, og til enhver tid ivareta kravet til konfidensialitet og integritet. Dette innebærer å hindre at uvedkommende får tilgang til informasjon, herunder

personopplysninger og virksomhetskritisk informasjon, som krever beskyttelse.

Vi skal sørge for at slik informasjon til enhver tid er riktig og ikke blir endret av uautoriserte. Krav og forventninger er nærmere beskrevet i sikkerhetsinstruks for ansatte og innleide i Norsk helsenett.



Taushetsplikt

Vi behandler en rekke typer informasjon, blant annet personopplysninger, helseopplysninger og opplysninger om drifts- eller forretningsforhold og andre opplysninger som av andre grunner må behandles konfidensielt. Alle er forpliktet til å beskytte slik informasjon, og ikke benytte denne til andre formål enn de oppgaver du er pålagt av arbeidsgiver.

Opplysninger om kunder skal kun gis til tredjepart med hjemmel i lov eller forskrift eller skriftlig samtykke fra kunden.

Taushetsplikten gjelder både eksternt og internt, men hindrer ikke varsel om kritikkverdige forhold. Alle ansatte signerer en taushetserklæring ved oppstart, hvor krav og forventninger står nærmere beskrevet.

Åpenhet, ytringsfrihet og lojalitetsplikt

Norsk helsenett ønsker et trygt og inkluderende arbeidsmiljø, og vi legger vekt på en åpen ytringskultur. Alle har en grunnleggende rett til å ytre seg.

omdømme eller interesser. Dette gjelder også ved ytringer i sosiale medier eller lignende.

Ytringer må ses i sammenheng med din lojalitetsplikt og hensyn til dine kollegaer. Ytringer skal ikke skade Norsk helsenetts



Retten til å varsle

Om du blir kjent med kritikkverdig forhold, oppfordrer vi deg til å varsle. Norsk helsenett har en egen rutine for varsling.

Habilitet

Habilitet er viktig for å opprettholde troverdighet og tillit til Norsk helsenett. Ingen i Norsk helsenett skal gi andre selskaper, organisasjoner eller enkeltpersoner uberettigede fordeler.

Vi skal ikke delta i forberedelser, behandling eller avgjørelser når vi er inhabile,

eller forsøke å påvirke personer som skal delta i slike saker.

Ved tvil om habilitet skal du informere og avklare situasjonen med nærmeste leder.

Politiske verv

Alle står fritt til å engasjere seg i politiske verv.



Annet arbeid eller verv

Annet arbeid (fast eller midlertidig) eller verv skal ikke hemme eller hindre det ordnære arbeidet eller komme i konflikt med Norsk helsenetts interesser, omdømme eller tillit.

Dersom du tar på deg annet arbeid eller verv – betalt eller ubetalt – utenfor Norsk

helsenett, skal det avklares med nærmeste leder. Alle betalte og ubetalte verv som medlemmer av ledergruppen har, skal registreres og arkiveres.

Korrupsjon og bestikkelser

Vi har nulltoleranse for alle former for korrupsjon eller bestikkelser. Vi aksepterer ikke noe som kan gi urimelig fordel – verken for oss selv eller andre, og vi skal ikke bidra til forhold som kan medføre ulempe for andre. Norsk helsenett er en selvstendig og uavhengig virksomhet som ikke har noe tilknytningsforhold til andre

aktører utover de forpliktelser som framgår av gjeldende avtaler og kontrakter.

I perioder med pågående anskaffelser eller forhandlinger skal vi ikke ha kontakt med berørte parter utover det som er strengt nødvendig knyttet til driftsmessige forhold.

Gaver

Hvis du mottar eller ønsker å gi en gave eller oppmerksomhet, skal den være nøktern og i tråd med skattereglene. En gave kan være en fysisk gjenstand eller andre fordeler, for eksempel rabatter når du kjøper varer og tjenester.

Mottar du en gave som kan påvirke dine vurderinger eller handlinger, skal du returnere gaven og henvise til våre etske retningslinjer. Ved tvil skal du snakke med nærmeste leder.

Kundene og forretningspartnerne våre kan ha andre og strengere retningslinjer for gaver og økonomisk støtte enn oss, noe vi skal ta hensyn til og respektere.

Økonomisk støtte

Norsk helsenett er en politisk uavhengig virksomhet, og vi gir ikke støtte til politiske partier eller initiativer, verken i form av penger eller annen støtte.

Arrangementer og representasjon

Alle som opptrer på vegne av Norsk helsenett, enten på reiser eller i annen sammenheng, skal gjøre det på en måte som reflekterer våre verdier og som ikke bidrar til å svekke vårt omdømme.

På tjenestereise representerer du Norsk helsenett også etter ordinær arbeidstid. Vi deltar kun på arrangement med relevant

faglig innhold, eller som på en annen måte er relevant for vårt arbeid. Bevertning mottas kun i direkte tilknytning til slike arrangement.

All representasjon skal preges av nøkternhet.

Rusmidler

Ingen skal være påvirket av rusmidler på jobb, verken i Norsk helsenetts lokaler eller ved arbeid andre steder, for eksempel hjemmekontor. Med rusmidler menes alkohol, narkotika og legemidler med berusende eller bedøvende virkning.

Alle som representerer Norsk helsenett, skal vise måtehold med alkohol. Når vi gjennomfører arrangementer, er begrensede mengder alkohol tillatt. Vi skal alltid ha alkoholfrie alternativer og respektere avholdenhet.

Varsomhet ved bruk av utstyr

Norsk helsenetts eiendom og eiendeler skal behandles på en forsvarlig måte og i hovedsak benyttes i jobbsammenheng.

Ingen skal bruke utstyret til å oppsøke, laste ned eller lagre informasjon som kan virke krenkende eller upassende. Dette kan heller ikke gjøres på privat utstyr via Norsk helsenetts nettverk. Du skal vise varsomhet med lagring av personlige filer

på Norsk helsenetts datasystemer, og ved bruk av Norsk helsenetts e-postadresse til private formål.

Om du skal på reise til utlandet, skal det vurderes hvorvidt det er sikkerhetsmessig akseptabelt å ta med Norsk helsenetts utstyr.



Klima og miljø

Norsk helsenett skal bidra til å redusere klima- og miljøavtrykk og være en pådriver for bærekraftig forbruk og produksjon i hele verdikjeden. Vi identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og miljø, og rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp. Vi skal ta

hensyn til klima og miljø i reisevirksomhet, handlinger og beslutninger, og ved innkjøp av varer og tjenester.

Refererte dokumenter

Etiske retningslinjer henviser til flere retningslinjer du som ansatt skal ha kjennskap til:

- Rutine for varsel om kritikkverdige forhold
- Taushetserklæring
- Sikkerhetsinstruks
- Personalhåndbok
- Etiske retningslinjer for leverandører





Vi knytter Helse-Norge sammen