

1 Prisbestemmelser

1.1 Generelle pris og betalingsvilkår

Kunde skal betale de priser som gjelder for etablering og benyttelse av de enkelte tjenester iht. tilbud og ordrebekreftelse gitt av Norsk Helsenett. Kunde skal betale de priser som gjelder for endringer, oppgraderinger og tilleggsbestillinger for den nye og/eller utvidede tjeneste. Tilsvarende skal kunde betale den pris som gjelder for etablering og leveranse av utvidet garanti/servicegrad utover standard tjenestetilbud som Norsk Helsenett installerer for kunde.

1.2 Skatter og avgifter

Alle priser er oppgitt i avtalen er eksklusiv merverdiavgift.

Prisene kan endres som følge av relevante endringer i skatter og avgifter pålagt de tjenester Norsk Helsenett skal levere under kundeavtalen. Norsk Helsenett plikter å refundere kundene eventuelle reduserte skatter og avgifter omgående, straks det er mulig å beregne størrelsen på refusjonen. Leverandøren plikter ved prisøkning i henhold til dette avsnittet å skriftlig dokumentere endringen i skatter og avgifter.

1.3 Prisendringer

Generelle prisendringer kan bare finne sted 1 (en) gang pr. kalender år pr. tjeneste og slik endring skal gis med minimum 3 måneders skriftlig varsel. Den til enhver tid gjeldende prislister gjelder for alle tjenester som leveres til kunde.

Norsk Helsenett forbeholder seg i tillegg retten til å endre prisene i denne avtalen dersom underleverandører til Norsk Helsenett endrer prisene på sine tjenester som følge av endringer i valutakurser, toll- og avgiftsendringer og lignende som påvirker kostnadene Norsk Helsenett har. Slik prisendring skal meldes skriftlig med 1 (en) måneds varsel. Kunden betaler eventuelle offentlige avgifter i tillegg til de oppgitte prisene.

Eventuelle andre bestemmelser om priser/prisendring er tatt inn under de enkelte prisavsnitt for hver tjeneste /produkt.

2 Fakturering og betaling

2.1 Fakturering

Leverandøren vil fakturere kunden på bakgrunn av denne kundeavtale.

2.2 Fakturaopplysninger

Faktura eller bilag til faktura skal inneholde en spesifisering av de tjenester som er utført i faktureringsperioden, basert på de priselementene for de aktuelle tjenestene som er tatt inn i Bilag 2. Faktura eller bilag til faktura skal inneholde opplysninger som kunden og leverandøren avtaler i kundeavtalen dog med forbehold om at slik informasjon kan gjøres tilgjengelig gjennom eksisterende fakturasystem(er).

Faktura med avtalt dokumentasjon sendes til den fakturaadresse som kunden har oppgitt.

2.3 Betalingsfrist generelt

Fakturering for tjenestene skjer kvartalsvis på forskudd dvs. 30 dager før den kvartalsvise leveranse inntre dersom ikke annet er avtalt i kundeavtalen. Fakturaer skal betales innen 30 dager fra fakturadato i følge de anvisninger som er gitt på fakturaen.

2.4 Mangler og feil i faktura

Dersom faktura eller bilag til faktura mangler opplysninger eller inneholder feil opplysninger vedrørende den leveranse som fakturaen gjelder, skal leverandøren for egen regning omgående sørge for at de manglende eller feilaktige opplysninger korrigeres. Kunden plikter å gi beskjed så raskt som mulig om eventuelle feil eller mangler. Kunden kan stanse behandlingen av og legge til side fakturaer som inneholder vesentlige feil eller mangler i påvente av at ytterligere eller korrigerede opplysninger framskaffes av leverandøren. Dette kan medføre at kundens faktiske betalingsfrist blir lengre enn 30 kalenderdager regnet fra dato for kundens fakturamottak. Leverandøren har i dette tilfellet ikke krav på morarente.

2.5 Forsinket betaling

Ved manglende eller forsinket betaling skal kunden betale morarente i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling. Eventuelle inkasso- og inndrivningskostnader blir i tillegg belastet kunden. Norsk Helsenett har rett til å overdra fordringen til tredjepart.

2.6 Feilbetaling

Dersom kunden i konkrete tilfeller har betalt for meget for en tjeneste, skal leverandøren omgående og uten å avvete påkrav fra kunden, refundere kunden det beløp som kunden feilaktig har betalt for meget.

3 Kompensasjon for manglende levering

I de tilfeller hvor kunden skriftlig har fremsatt påstand om manglende levering og hvor Norsk Helsenett har innrømmet dette, kan kunden kreve kompensasjon. Krav om kompensasjon må fremsettes senest tre (3) måneder etter den måneden/kvartalet det søkes om refusjon for.

Kompensasjonen for redusert tilgjengelighet regnes ut i for den andel av tjenesteleveransen som ikke har latt seg benytte.

For hver avtalte periode hvor en gitt tjeneste har en tilgjengelighet som er lavere enn det som er avtalt, skal leverandøren redusere tjenestens månedsavgift for denne perioden med 10% for hvert prosentpoeng (avrundet til 2 desimaler) den faktiske tilgjengeligheten er lavere enn den garanterte. Den maksimale reduksjonen pr. periode tilsvarer 50% av en periodeavgift.

Tabell 3.1 Refusjonsbestemmelse

Garantert tilgjengelighet	-0,5%	-1%	-1,5%	-2%	-2,5%	...	Max
Refusjon	5%	10%	15%	20%	25%	...	50%

Det refunderte beløpet vil normalt bli avregnet mot og trukket fra på den neste ordinære faktura til kunden.